

## 1. 入院手続き

- 入院当日は次のものをお持ち下さい。

入院申込書 印鑑 診察券 健康保険証  
後期高齢者医療被保険者証 その他医療証など

- 入院時、保証金はお預かりしておりません。

## 2. 入院の際にご用意頂く物

- 入院中の生活に必要なものをお持ち下さい。(持ち物には必ず氏名をご記入ください)  
寝まき・タオル等はリース会社で準備しておりますのでご利用下さい。(料金は別途となります)

### ◎ご自分で用意する場合◎

①着替え	②洗面用具
<input type="checkbox"/> ガウン <input type="checkbox"/> 下着	<input type="checkbox"/> 歯みがきセット <input type="checkbox"/> ヒゲそり <input type="checkbox"/> うがい用コップ
③食器	④その他
<input type="checkbox"/> 湯呑み (当院でも用意しております)	<input type="checkbox"/> 室内用のはきもの <input type="checkbox"/> ティッシュペーパー <input type="checkbox"/> テレビ用イヤホン

- 歩行に不安のある方は転倒防止の為の運動靴等をご用意ください。
- 入院に必要な日用品については病院1階の売店でもお求めいただけます。

売店	月～土	午前9時00分～午後5時00分
営業時間	日・祝日	お休み

## 3. 入院中の生活について

### ①お部屋について

- 患者さまの病状・治療上の都合などによりお部屋を替わっていただくこともありますのでご了承ください。
- ご希望により有料で特別療養環境をご利用いただけます。特別療養環境は満床の際などご利用いただけない場合もあります。

### 特別療養環境室料

特別室(335・336)	21,600円
個室(305・306・403)	16,200円
2床室(333・411・412)	9,180円
// (302・303・307・308・312・402・406・407)	8,100円
// (332)	5,940円
3床室(301・405)	3,240円

上記の価格は税込の価格となります

## ②お食事について

食事時間	朝食	午前 7時30分
	昼食	午前 12時00分
	夕食	午後 6時00分

- 治療上必要な場合、食事の制限・食事時間を調整させていただくことがありますので、医師や看護師の指示をお守り下さい。
- 食事代については、1食当り360円は患者負担となっております。

## ③付き添いについて

- 患者さまへのご家族等の付き添いは、原則として必要ありません。ただし、患者さまの病状やその他によってご家族が付き添いを希望される方は主治医にご相談ください。

## ④貴重品について

- 原則、貴重品や多額の現金の持ち込みはご遠慮下さい。
- 貴重品や私物等は患者様の自己管理になりますのでご了承ください。

## ⑤その他について

- 外出・外泊をご希望される方は医師、看護師にご相談ください。
- 携帯電話は、医療機器の誤作動を招く恐れがありますので、院内では使用できませんので電源をお切り下さい。ただし、緊急時等でやむを得ない場合に携帯電話使用可能エリアをもうけております。

### (1階の風除室、各病棟談話コーナー、4階デイルームで使用が可能です)

- なお、院内で医師・看護師が使用している電話機は、医療用電子機器等に影響を与えない院内専用の電話機器です。
- 洗濯は、1階のコインランドリーをご利用ください。(利用時間9:00～18:00)
- テレビは、各ベッドに備え付けてあります。病室では必ずイヤホンをご利用ください(イヤホンはご自分で用意いただくか、1階の売店でもお求めいただけます)。
- テレビのプリペイドカードは、4階デイルームにある精算機で精算できます。
- 消灯時間は、午後9時です。
- 医師や看護師の指示及びその病院の規定は、必ずお守りください。
- 食べ物は、持ち込まないで下さい。
- 入院患者さまへの電話の取り次ぎはいたしておりません。
- 当院敷地内は全面禁煙となっております。
- 現在、飲んでいるお薬と薬局からいただいたお薬手帳がありましたら、持参して病棟看護師に申し出て下さい。

## 4. 面会について

### ◎面会時間◎

平日(月～金)・・・午後3時～午後8時  
土曜・日曜・祝日・・・午後1時～午後8時

- ご来院の際は各病棟ナースステーションで「面会者カード」に記載したのち面会者証をつけ、面会して下さい。
- 乳幼児をご一緒されますと感染防止上好ましくありませんので御遠慮ください。

## 5. 入院費について

- 請求書は毎月1回発行致します。月末までの請求書を翌月10日頃病棟で配布致しますので1階会計窓口でお支払い下さい。
- 退院日は、朝10時に請求書をお部屋にお届けします。
- 原則、請求書は患者様にお渡し致します。不都合のある方は、受付にお声かけください。
- ご不明な点がございましたら受付にお聞きください。
- 精算済みの領収書は、大切に保管しておいてください。

## 6. 退院について

- 当院では、できるだけ多くの患者さまに利用していただけるように退院の際には原則として午前中(10時まで)の間をお願いしております。退院の際には請求書をお渡しますので、1階会計窓口でお支払いを済ませてください。クレジットカードのお取り扱いはありません。現金のみの精算になります。

## 7. 医療福祉相談について

- 医療費、保険制度や保障制度のこと、入院療養費上のこと、退院後の生活や社会復帰などお困りのことについてお気軽にご相談ください。1階相談窓口又は、病棟ナースステーションでお尋ねください。